

Integritetspolicy för Bostadsrättsföreningen Trantomten

Bostadsrättsföreningen Trantomten värnar om medlemmarnas personliga integritet. Denna integritetspolicy beskriver hur vi behandlar personuppgifter i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 (GDPR) samt tillämplig svensk lagstiftning.

1. Personuppgiftsansvarig

Föreningen är personuppgiftsansvarig för den behandling av personuppgifter som sker inom ramen för vår verksamhet.

Kontaktuppgifter:

E-post: styrelsen@trantomten.se

2. Vilka personuppgifter vi behandlar

Föreningen behandlar endast de uppgifter som är nödvändiga för att administrera medlemskapet och fullgöra våra skyldigheter. Det kan omfatta:

- namn
- adress och lägenhetsnummer
- personnummer (vid medlemskapsprövning och myndighetsrapportering)
- kontaktuppgifter (telefonnummer, e-postadress)
- uppgifter kopplade till boendet, såsom avier, felanmälningar, nyckelhantering och bokningssystem
- uppgifter som krävs enligt lag, exempelvis för bokföring

3. Ändamål och rättslig grund

Personuppgifter behandlas för följande ändamål:

- administration av medlemskap och överlåtelser
- avisering av avgifter och ekonomisk förvaltning
- kallelser till stämmor och möten
- drift- och serviceinformation
- hantering av felanmälningar och teknisk förvaltning
- uppfyllande av rättsliga skyldigheter, såsom bokföring och myndighetsrapportering

Behandlingen sker med stöd av **avtal**, **rättslig skyldighet** eller **berättigat intresse**. Samtycke används endast när behandlingen är frivillig och inte nödvändig för medlemskapet.

4. Mottagare av personuppgifter

Personuppgifter kan delas med följande kategorier av mottagare:

- ekonomisk förvaltare
- teknisk förvaltare och entreprenörer
- myndigheter när det krävs enligt lag
- leverantörer som tillhandahåller IT-system eller tjänster åt föreningen

Samtliga leverantörer omfattas av personuppgiftsbiträdesavtal när så krävs.

5. Lagringstid

Personuppgifter sparas endast så länge det är nödvändigt för att uppfylla ändamålen med behandlingen eller så länge som krävs enligt lag. Uppgifter som omfattas av bokföringslagen sparas i sju år.

6. Dina rättigheter

Som registrerad har du rätt att:

- begära tillgång till dina personuppgifter (registerutdrag)
- begära rättelse av felaktiga eller ofullständiga uppgifter
- begära radering när det är möjligt enligt lag
- invända mot behandling som sker med stöd av berättigat intresse
- begära begränsning av behandling
- återkalla samtycke när samtycke är den rättsliga grunden

Begäran görs skriftligen till styrelsen.

7. Säkerhet

Föreningen vidtar tekniska och organisatoriska åtgärder för att skydda personuppgifter mot obehörig åtkomst, förlust eller otillåten behandling.

8. Ändringar i policyn

Föreningen kan komma att uppdatera denna integritetspolicy vid behov. Den senaste versionen finns alltid tillgänglig på föreningens hemsida.